

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ-Лопушская СОШ
им. Н.М. Грибачева

Р.В. Лукутин

от 12.01.2022 г.

**Положение
об организации горячего питания обучающихся в
МАОУ-Лопушская СОШ им.Н.М.Грибачева**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МАОУ-Лопушская СОШ им.Н.М.Грибачева (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4. 3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32, Методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Положение определяет порядок организации питания, порядок и условия предоставления компенсации за питание отдельным категориям обучающихся с целью оказания им адресной социальной поддержки и обеспечения обучающихся качественным и рациональным питанием.

1.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся, получающим начальное общее образование, за счет средств федерального бюджета, бюджета Брянской области и районного бюджета в рамках субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся.

1.4. Льготное питание предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее за счет средств районного бюджета с целью оказания им социальной поддержки.

2. Основные организационные принципы питания

2.1. Основные цели и задачи:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, не имеющих статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья».

- 2.2. Каждый обучающийся имеет право на получение питания в течение учебного года в дни посещения общеобразовательной организации.
- 2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационных управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.4. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил.
- 2.5. Обеспечение горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками общеобразовательной организации, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшиими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- 2.6. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3. Порядок организации питания

3.1. Общеобразовательное учреждения организовывает горячее питание обучающихся на бесплатной, льготной и платной основе.

Обеспечение горячим питанием обучающихся осуществляется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.2. Столовая общеобразовательной организации осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы общеобразовательной организации.

3.3. К поставке продовольственных товаров для организации горячего питания в общеобразовательных организациях допускаются предприятия различных организационно-правовых форм.

3.4. Для обеспечения здоровым питанием обучающихся разрабатывается примерное меню на период не менее двух недель с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся (7 - 11 и 12 - 18 лет).

3.5. Ежедневное меню с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции и стоимости размещается в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале).

3.6. Для обучающихся 1-4 классов (1 смена) предусматривается организация бесплатных горячих завтраков.

3.7. Обучающиеся, посещающие группы продленного дня, имеют право получать двухразовое питание за счет средств районного бюджета и родительских средств.

3.8. Отдельные категории учащихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование имеют право на получение льготного питания за счет средств районного бюджета.

3.9. К льготным категориям обучающихся относятся:

- дети из многодетных семей (5-11 классы);
- дети из малоимущих семей (5-11 классы);
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (1-11 классы);
- дети – инвалиды, не имеющие статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (1-11 классы).

3.10. При переходе на дистанционную форму обучения и невозможности обеспечения обучающихся горячим питанием осуществляется выдача продуктовых наборов.

3.12. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам в соответствии с режимом учебных занятий. Режим предоставления питания учащимся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.13. В общеобразовательном учреждении в соответствии с локальными актами осуществляется общественный контроль организации питания учащихся, соблюдения рецептур и технологических режимов.

3.14. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора.

3.15. Общеобразовательная организация обеспечивает ведение всей необходимой документации в соответствии с действующими санитарными требованиями.

4. Порядок организации бесплатного питания обучающихся

4.1. Бесплатное горячее питание предоставляется всем обучающимся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета, бюджета Брянской области и районного бюджета.

4.2. Дополнительно обучающимся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не имеющим статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, выделяется на организацию двухразового бесплатного питания средства из районного бюджета.

4.3. Частичная компенсация за питание предоставляется всем обучающимся 5-11 классов за счет средств районного бюджета.

4.4. Дополнительно учащимся 5-11 классов, относящимся к льготным категориям, указанным в п.3.10. настоящего Положения, выделяются денежные средства из районного бюджета.

4.5. Для включения в список на получение льготного питания в общеобразовательных учреждениях по месту учебы родители (законные представители) обучающихся, относящихся к категориям, указанным в пункте 3.10., подают заявление на имя директора общеобразовательного учреждения, а также копии документов, подтверждающих льготу, при одновременном предъявлении оригинала.

Копии представленных документов заверяются и хранятся в учреждении.

4.6. Для оформления права на получение льготного питания представляются следующие документы:

а) обучающиеся из многодетных семей - документ, подтверждающий статус многодетной семьи на момент подачи заявления (удостоверение);

б) обучающиеся из малоимущих семей - справка, выданная органами социальной защиты населения по месту их жительства либо пребывания (оригинал);

в) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья –заключение психолога-педагогической комиссии (ПМПК);

г) дети – инвалиды - документ установленного образца, подтверждающий инвалидность, выданный федеральным государственным учреждением медико - социальной экспертизы.

4.7. Директор общеобразовательного учреждения рассматривает заявление родителей (законных представителей), представленные документы и принимает решение о включении обучающегося в список на получение льготного питания, издает приказ о предоставлении обучающемуся питания в пределах утвержденных ассигнований.

Дополнительно обучающимся 5-11 классов, отнесенными к категории «дети из малоимущих семей», «дети из многодетных семей», из средств районного бюджета выделяется 18,0 руб. в день на одного человека согласно фактической посещаемости.

Дополнительно обучающимся 5-11 классов, отнесенными к категории «обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья», «дети – инвалиды, не имеющие статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», из средств районного бюджета выделяется 32,0 руб. в день на одного человека согласно фактической посещаемости.

7.6. Обучающимся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам, не имеющим статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, выплачивается из средств районного бюджета денежная компенсация в размере 32,0 руб. в день на одного обучающегося.

7.7. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием учащихся, определяется с учетом мнения родителей (законных представителей).

8. Контроль за организацией питания обучающихся

8.1. Общеобразовательная организация осуществляет учет получателей горячего питания и предоставляет в отдел образования отчетность по питанию школьников.

8.2. Директор общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за:

- организацию и качество горячего питания;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление списков обучающихся на льготное питание в отдел образования администрации Выгоничского района;
- целевое использование бюджетных средств;
- формирование, представление и достоверность отчетности.

8.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями в соответствии с Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года.

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещения для приёма пищи, регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

9. Заключительные положения

9.1. Координацию работы по организации питания осуществляет отдел образования.

9.2. Контроль над своевременным финансированием для организации питания обучающихся осуществляет финансовый отдел администрации Выгоничского района.

9.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на организацию горячего питания осуществляют централизованная бухгалтерия отдела образования.

9.4. Руководитель муниципальной образовательной организации несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за ненадлежащую организацию питания обучающихся в образовательной организации в соответствии с настоящим Положением.